

#  **СОБРАНИЕ**

**ДЕРГАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 11.08.2025 г.№65-382 413440 Саратовская область

 р\п Дергачи, ул. Горького,4

 тел: (845-63) 2-91-33

 фак (845-63) 2-91-35

Решение №65-382

Об Утверждении Регламента действий администрации Дергачевского муниципального района по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или)планируемых к реализации на территории Дергачевского муниципального района Саратовской области.

|  |
| --- |
|  |

 В целях внедрения на территории Дергачевского муниципального района Саратовской области положений «Муниципального инвестиционного стандарта», руководствуясь Уставом Дергачевского муниципального района

**Собрание РЕШИЛО:**

1.Утвердить Регламент действий администрации Дергачевского муниципального района по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или)планируемых к реализации на территории Дергачевского муниципального района Саратовской области.( Регламент прилагается)

 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте администрации Дергачевского муниципального района в сети Интернет.

Председатель Собрания

Дергачевского муниципального района Шамьюнов Э.Р.

Глава Дергачевского

 муниципального района Мурзаков С.Н.

**РЕГЛАМЕНТ**

**действий администрации Дергачевского *муниципального района* по
сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или)
планируемых к реализации на территории Дергачевского *муниципального района* Саратовской области по принципу «одного окна»**

1. **Общие положения**
	1. Порядок действий администрации **Дергачевского *муниципального района*** (далее - администрация) по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории **Дергачевского *муниципального района*** Саратовской области , по принципу «одного окна» (далее - Регламент) разработан в целях обеспечения исполнения Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)», утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 сентября 2023 года № 672.
	2. Настоящий Регламент устанавливает сроки и последовательность действий администрации в пределах компетенции по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории **Дергачевского *муниципального района*** (далее - муниципального района).
	3. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории **Дергачевского *муниципального района*** Саратовской области, по принципу «одного окна» не заменяет процедур и порядков, связанных с подготовкой и реализацией инвестиционных проектов для получения мер государственной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством области.
	4. Координацию деятельности структурных подразделений администрации по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории **Дергачевского *муниципального района*** Саратовской области, по принципу «одного окна» осуществляет инвестиционный уполномоченный администрации района (далее – уполномоченный).
	5. Основные понятия, используемые в настоящем Регламенте:

инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инвесторы – индивидуальные предприниматели или юридические лица, планирующие или осуществляющие на территории **Дергачевского *муниципального района*** в соответствии с законодательством Российской Федерации и Саратовской области капитальные вложения с использованием собственных и (или) привлечённых средств;

инициатор инвестиционного проекта - физическое или юридическое лицо, представляющее интересы инвестора в рамках реализации инвестиционного проекта на территории муниципального района;

структурное подразделение администрации района – подразделение соответствующей отраслевой принадлежности вида экономической деятельности, в рамках которого реализуется и (или) планируется к реализации инвестиционный проект;

инвестиционная площадка - недвижимое имущество, потенциально являющееся местом реализации инвестиционного проекта;

сопровождение инвестиционного проекта - комплекс мероприятий по консультационной, информационной, организационной поддержке инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального района, осуществляемых инвестиционным уполномоченным и структурными подразделениями администрации района на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта.

принцип «одного окна» - механизм оказания содействия инициатору инвестиционного проекта (инвестору) основанный на унификации порядка взаимодействия участников сопровождения инвестиционного проекта между собой, а также с инициатором инвестиционного проекта (инвестором).

* 1. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального района, осуществляется в соответствии с законодательством при условии обеспечения равных прав всем действующим субъектам, не ограничивая конкуренцию и не предоставляя преимуществ в предпринимательской деятельности, в форме оказания консультационной, информационной и организационной поддержки, содействия в организации реализации инвестиционных проектов инвестиционным уполномоченным и структурными подразделениями администрации района в соответствии с отраслевой принадлежностью вида экономической деятельности инициатора инвестиционного проекта и (или) инвестора, направленной на:

своевременное получение инициатором инвестиционного проекта и (или) инвестором необходимых согласований и разрешений в органах местного самоуправления **Дергачевского *муниципального района*** в соответствии с их компетенцией;

поддержку в пределах компетенции ходатайств и обращений инициатора инвестиционного проекта и (или) инвестора в органы местного самоуправления **Дергачевского *муниципального района***;

содействие в организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

своевременное информирование инициаторов инвестиционных проектов и (или) инвесторов о новых формах государственной (муниципальной) поддержки инвестиционной деятельности, предоставляемых на территории муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Саратовской области и муниципальными правовыми актами **Дергачевского *муниципального района***, о возможных способах повышения квалификации и программах переподготовки кадров для реализации инвестиционного проекта, а также о планируемых выставках различных уровней;

своевременное рассмотрение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории района на заседании Совета по инвестициям при главе администрации (далее - Совет инвестиций);

подготовку предложений и организацию предоставления мер муниципальной поддержки и (или) использование механизмов государственно-частного партнерства.

* 1. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется структурными подразделениями администрации района в соответствии с регламентом по сопровождению инвестиционных проектов по принципу «одного окна», в следующих формах:

- консультирование инвестора по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта;

- подбор инвестиционных площадок для реализации инвестиционного проекта;

- информирование об инвестиционных возможностях и инвестиционном потенциале области и муниципальных районов и городских округов области;

- информирование о мерах государственной поддержки инвестиционной деятельности в области в соответствии с законодательством Российской Федерации и области;

- организация взаимодействия инвесторов с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами области, органами местного самоуправления области, ресурсоснабжающими, кредитными и иными организациями по вопросам проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционного проекта;

- организация взаимодействия инвестора с негосударственными институтами поддержки инвестиционной деятельности;

- содействие в поиске потенциальных партнеров для реализации инвестиционного проекта.

1.8. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется на безвозмездной основе

1. **Сопровождение инвестиционных проектов**
	1. Основанием для начала сопровождения инвестиционного проекта является проведение первичных переговоров между инициатором инвестиционного проекта и (или) инвестором и администрацией района и представление заявки инициатора инвестиционного проекта (инвестора), поданной по форме согласно приложению к настоящему Регламенту (далее - заявка) размещенному на официальном сайте администрации **Дергачевского *муниципального района*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /(далее - официальный сайт), ***в разделе «Инвестиционный портал» или иное наименование***.

Заявка подается инициатором инвестиционного проекта и (или) инвестором (далее — заявитель) на бумажном носителе , либо направляется по электронной почте на адрес Администрации (e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

* 1. Администрация муниципального района при поступлении заявки осуществляет ее регистрацию в срок не более трех рабочих дней со дня ее поступления и определяет структурное подразделение для осуществления сопровождения инвестиционного проекта.
	2. Структурное подразделение администрации района в течение трех рабочих дней со дня получения Заявки в работу осуществляет следующие действия:

- производит предварительное рассмотрение заявки, в ходе которого устанавливает полноту заполнения всех разделов заявки;

- информирует заявителя о получении его заявки и сообщает свои контактные данные, а также запрашивает информацию о контактном лице со стороны заявителя.

* 1. В случае неполного заполнения заявки она возвращается заявителю на доработку с указанием конкретных причин возврата в срок не более пяти рабочих дней со дня получения структурным подразделением заявки в работу. Доработанная заявка возвращается заявителем в администрацию муниципального района в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Регламента.
	2. Структурное подразделение администрации района в течение трех рабочих дней со дня получения заявки в работу, если не требовалась ее доработка (или в течение трех рабочих дней со дня получения заявки после ее доработки), обеспечивает сопровождение инвестиционного проекта в пределах своей компетенции.
	3. Структурное подразделение администрации района в течение семи рабочих дней со дня получения заявки осуществляет подготовку информации о возможных мерах государственной (муниципальной) поддержки, о перечне документов, необходимых для ее получения и обеспечивает направление соответствующей информации в письменной форме заявителю.
	4. Администрация муниципального района по просьбе заявителя в пределах компетенции оказывает содействие в организации проведения презентационных мероприятий, путем предоставления помещений и приглашения на данные мероприятия хозяйствующих субъектов.
	5. Структурное подразделение администрации района в течение четырнадцати рабочих дней со дня поступления заявки в работу (либо после доработки) осуществляет подбор площадки, отвечающей требованиям заявителя, в случае, если такая необходимость предусмотрена заявкой, и направляет письменную информацию о наличии или отсутствии площадки заявителю.
	6. После получения предложений по площадкам для размещения инвестиционного проекта заявитель совместно со структурным подразделением администрации района определяют дату и время осмотра предлагаемых площадок.

В случае отсутствия площадки, отвечающей требованиям заявителя, структурное подразделение администрации района осуществляет мероприятия по подбору площадки в течение срока, письменно согласованного с заявителем.

* 1. В целях сопровождения инвестиционного проекта по принципу «одного окна» структурное подразделение администрации района во взаимодействии с участниками сопровождения инвестиционного проекта может быть сформирован план мероприятий («дорожная карта») по сопровождению инвестиционного проекта согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту и заключено инициатором инвестиционного проекта или инвестором соглашение о сопровождении инвестиционного проекта по принципу «одного окна» с администрацией.
	2. Структурное подразделение администрации района ежеквартально не позднее двадцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет инвестиционному уполномоченному информацию о ходе реализации сопровождаемых инвестиционных проектов в соответствии с карточкой инвестиционного проекта, реализуемого и планируемого к реализации на территории ***Дергачевскогомуниципального района*** Саратовской области, являющейся приложением № 1 к Положению о ведении информационно-аналитической базы данных инвестиционных проектов и единой информационной базы свободных производственных площадок и оборудования, территорий для застройки, утвержденному постановлением Правительства Саратовской области от 4 апреля 2008 года № 145-П.
	3. В случае выявления в ходе сопровождения инвестиционного проекта рисков приостановления или не достижения цели инвестиционного проекта структурное подразделение администрации района информирует инвестиционного уполномоченного о необходимости рассмотрения вопросов реализации инвестиционного проекта на заседании Совета по инвестициям при главе **Дергачевского *муниципального района*** Саратовской области.
	4. Инвестиционный уполномоченный **Дергачевского *муниципального района*** обеспечивает рассмотрение информации о ходе реализации инвестиционных проектов на заседаниях Совета по инвестициям при главе **Дергачевского *муниципального района*** ***Саратовской области (или иное наименование)*** с участием структурных подразделений администрации района.

Приложение №1

к Регламенту действий администрации ***Дергачевского муниципального района*** по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории **Дергачевского *муниципального района*** Саратовской области, по принципу «одного окна»

**Заявка**

**инициатора инвестиционного проекта (инвестора)**

 В соответствии с регламентом действий администрации **Дергачевского *муниципального района*** по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории ***Дергачевскогомуниципального района*** Саратовской области, по принципу «одного окна» прошу принять на сопровождение инвестиционный проект, реализуемый (планируемый к реализации) на территории ***Дергачевскогомуниципального района*** «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(наименование инвестиционного проекта)

 Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является достоверной. Настоящим даю согласие на обработку содержащих в заявке персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

 Не возражаю против доступа к указанной в заявке информации и приложенных к ней документов, в том числе к бизнес – плану , всех лиц, участвующих в ее оценке.

К заявке приложены основные сведения об инвестиционном проекте.

(должность уполномоченного представителя заявителя, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документ, удостоверяющий полномочия действовать от имени заявителя, и его реквизиты)

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение к заявке инициатора**

**инвестиционного проекта (инвестора)**

**Информация**

**инициатора инвестиционного проекта (инвестора)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование инвестиционного проекта |  |
| 2. | Полное наименование юридического лица/Ф.И.О. (последнее при наличии) физического лица - заявителя |  |
| Контактная информация юридического либо физического лица и его представителя на территории Дергачевского муниципального района Саратовской облласти. | адрес (юр./факс.) телефон (факс): e-mail: |
| 3. | Виды экономической деятельности,предусмотренные инвестиционным проектом |  |
| 4. | Цель проекта |  |
| 5. | Основные этапы реализации инвестиционного проекта |  |
| 6. | Место реализации инвестиционного проекта (площадка) |  |
| 7. | Требования к площадке (заполняется при отсутствии площадки и при необходимости оказания содействия в ее поиске) | Площадь участка, га |
| Ориентировочная площадьпредполагаемой застройки, м 2 |
| Водоснабжение (куб. м/ч) |
| Водоотведение (куб. м/ч) |
| Электроснабжение (МВт) |
| Газоснабжение м 3/год |
| Иные требования: |
| 8. | Информация о текущем статусе Заявителя | Срок деятельности, лет |
| Вновь созданное для целейреализациипроекта предприятие |
| 9. | Контактное лицо со стороны инициатора (инвестора) инвестиционного проекта (Ф.И.О., телефон, электронная почта) |  |
| 10. | Объем инвестиций по инвестиционному проекту, млн. руб. | Всего |
| в том числе освоено на момент подачи заявки |
| 11. | Источники инвестиций по инвестиционному проекту, млн. руб. | заемные средства |
| собственные средства |
| бюджетные инвестиции |
| 12. | Срок реализации инвестиционного проекта | Начало реализации проекта, год |
| Планируемый год ввода вэксплуатацию |
| Планируемый год |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | выхода на проектную мощность |
| 13. | Срок окупаемости инвестиционного проекта | Планируемый год окупаемости проекта |
| 14. | Показатели экономической эффективности инвестиционного проекта | Прогнозируемый годовой объем производства, млн. руб. |
| 15. | Показатели социальной эффективностиинвестиционного проекта | Планируемое создание рабочих мест (чел.): |
| временных |
| постоянных |
| в том числе привлечение и использованиеиностранной рабочей силы |
| 16. | Дополнительные сведения по инвестиционному проекту \* |  |
|  | \*Заполняется по инициативе заявителя. |

 «\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_20\_\_\_\_\_года

 (подпись) (Ф.И.О.)

**Верно: *должность*   *ФИО***

**Приложение № 2**

**к Регламенту действий администрации Дергачевского *муниципального района* по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Дергачевского *муниципального района* Саратовской области по принципу «одного окна»**

**Примерный план мероприятий («дорожная карта») по сопровождению инвестиционного проекта**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Этап** | **Краткое описание** | **Ответственная сторона** | **Срок реализации мероприятия** | **Результат** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |

**Верно: *должность*   *ФИО***

 Приложение №

 к решению \_\_\_\_\_\_\_\_

 районного Собрания

 от 11 августа 2025

**Показатели эффективности деятельности**

**главы** \_\_\_\_\_\_\_\_ **муниципального района и**

**инвестиционного уполномоченного района**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Показатели | Факт2022 | Факт2023 |  Факт2024 | Прогноз2025 |
| 1 | Количество реализованных проектов на территории Дергачевского муниципального района Саратовской области в течение трех лет предшествующих текущему году. |  |  |  |  |
| 2 | Количество инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории Дергачевского муниципального района в 2025году (ед.) |  |  |  |  |
| 3 | Объем инвестиций, направленных на реализацию инвестиционных проектов на территории муниципального района в течении трех лет, предшествующих текущему году, в расчете на 1 жителя (руб) |  |  |  |  |
| 4 | Проведение встреч с потенциальными инвесторами |  |  |  |  |
| 5 | Подбор частного недвижимого имущества для использования в качестве потенциальных инвестиционных площадок(ед.) |  |  |  |  |
| 6 | Формирование новых инвестиционных площадок |  |  |  |  |